

คู่มือการฝึกอบรม ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ : เนื้อหาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สารบัญ

หน้า

1. หลักสูตรพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสถานศึกษา 2
2. รายละเอียดหลักสูตรและวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา 6
3. ข้อกำหนดและการปฏิบัติตนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม 38
4. การแต่งกาย 39

หลักสูตรพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 มาตรา 80 บัญญัติให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งและบางวิทยฐานะเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ที่เหมาะสมในอันที่จะส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 18 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2552 กล่าวคือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องผ่านการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยให้ได้รับการพัฒนาในลักษณะองค์รวม มีความยืดหยุ่นทั้งสาระการพัฒนาและวิธีการเรียนรู้ ให้มีความพร้อมในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และสามารถช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษาในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จึงต้องดำเนินการพัฒนาผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้เป็นผู้มีอุดมการณ์ วิสัยทัศน์ บุคลิกภาพ ความเป็นผู้นำและมีพฤติกรรมที่เหมาะสมต่อการเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา สามารถช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษาในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและความมุ่งหวังของสำนักงาน กศน.

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีอุดมการณ์ วิสัยทัศน์ บุคลิกภาพ ความเป็นผู้นำและมีพฤติกรรมที่เหมาะสมต่อการเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา
3. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ และเตรียมความพร้อมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่จะเข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

สำนักงาน กศน. ร่วมกับสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดหลักสูตรพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 18 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2552

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว18 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2552 กำหนดให้มีระยะเวลาการพัฒนาไม่น้อยกว่า 180 ชั่วโมง ซึ่งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรการพัฒนาของสำนักงาน กศน. ร่วมกับสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ได้วิเคราะห์และบูรณาการเนื้อหาหลักสูตรให้เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน แต่คงสาระสำคัญของหลักสูตรไว้ประกอบด้วย 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การพัฒนาสมรรถนะผู้อำนวยการสถานศึกษา (ไม่น้อยกว่า 180 ชั่วโมง)
มีขอบข่ายการพัฒนา ดังนี้

1. คุณลักษณะผู้อำนวยการสถานศึกษาที่พึงประสงค์

ประกอบด้วย รัก ศรัทธา ภาคภูมิใจในศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของความเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา มุ่งมั่นในการสร้างวัฒนธรรมคุณภาพในการปฏิบัติงาน โดยกระบวนกรมีส่วนร่วม มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับการเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. ภาวะผู้นำทางวิชาการ

ประกอบด้วย ความเป็นผู้นำทางวิชาการและสามารถส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาการศึกษาของชาติและหลักการจัดการเรียนรู้ สามารถบริหารจัดการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สามารถใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สามารถบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ การจูงใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุ่มเทความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. การบริหารและการจัดการในสถานศึกษา

ประกอบด้วยความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ นโยบาย ภารกิจของสถานศึกษาและบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้อำนวยการสถานศึกษา สามารถนำนโยบายและแผนไปสู่การปฏิบัติ สามารถบริหารงานวิชาการ บริหารทรัพยากรบุคคล บริหารงบประมาณ บริหารการเงินและสินทรัพย์ บริหารทั่วไป สามารถพัฒนา

ระบบภาคีเครือข่ายการพัฒนาสถานศึกษา การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผล สามารถวิเคราะห์กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 2 การจัดทำและนำเสนอผลงาน

ให้ผู้เข้ารับการพัฒนาจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการเรียนรู้จากการพัฒนาสมรรถนะของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้วนำเสนอผลงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ส่วนที่ 2 การจัดทำและนำเสนอผลงาน (20 ชั่วโมง) ประกอบด้วย การสัมมนาจัดทำรายงาน
วิเคราะห์ผลการเรียนรู้จากการพัฒนาสมรรถนะของผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้วนำเสนอ
ผลงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

รายละเอียดหลักสูตรและวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ส่วนที่ 1 การพัฒนาสมรรถนะผู้อำนวยการสถานศึกษา (จำนวน 180 ชั่วโมง)

◇ หมวดที่ 1 คุณลักษณะผู้อำนวยการสถานศึกษาที่พึงประสงค์ (จำนวน 33 ชั่วโมง)

คำอธิบาย

ศึกษา เรียนรู้ เกี่ยวกับการสร้างความรัก ความศรัทธา ภาคภูมิใจในศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของความเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา เช่น สมรรถนะ คุณลักษณะและบทบาทของผู้อำนวยการสถานศึกษา มุ่งมั่นในการบริหารจัดการหลักสูตรและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สร้างวัฒนธรรมคุณภาพและวัฒนธรรมประชาธิปไตยในการปฏิบัติงาน โดยกระบวนการมีส่วนร่วม มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม เพื่อการพัฒนาผู้อำนวยการสถานศึกษาสู่การเป็นผู้บริหารที่มีศักยภาพสูง

จุดมุ่งหมายการพัฒนา

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจ คุณลักษณะผู้อำนวยการสถานศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการพัฒนาเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีศักยภาพสูง และผดุงไว้ซึ่งศักดิ์ศรี เกียรติภูมิของความเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษากำหนดทิศทาง กลยุทธ์การพัฒนาสถานศึกษาสู่เป้าหมายการศึกษาของประชาคมอาเซียน
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถพัฒนาบุคลิกภาพ สมรรถนะตนเอง และบุคลากรในการพัฒนาสถานศึกษาสู่การเป็นสถานศึกษาที่เป็นเลิศ

ความคิดรวบยอด

ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน. ยุคใหม่มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดี มีความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สามารถช่วยบริหารสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ ตลอดจนดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข เป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่เพื่อนร่วมงาน ส่งผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียน อันเป็นการพัฒนาการศึกษาของชาติ

สาระการเรียนรู้

หมวดที่ 1 คุณลักษณะผู้อำนวยการสถานศึกษาที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยรายวิชา ดังนี้

1. สมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา

- 1.1 บทบาทการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 1.2 สมรรถนะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษา กศน.
- 1.3 การประเมิน และการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา
- 1.4 การสร้าง ส่งเสริม และสนับสนุน สมรรถนะครูและบุคลากร
- 1.5 การถอดบทเรียนต้นแบบสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา กศน.

2. บุคลิกภาพและการพัฒนาตนเอง

- 2.1 บุคลิกภาพภายนอก (การแต่งกาย การวางตัว การพูดในที่สาธารณะ)
- 2.2 บุคลิกภาพภายใน (ความเชื่อมั่นในตนเอง ความอ่อนน้อมถ่อมตน ความศรัทธาในอาชีพ ความมั่นคงทางอารมณ์)

2.3 มารยาททางสังคมสำหรับผู้บริหาร

3. การสร้างวัฒนธรรมองค์กร และวัฒนธรรมประชาธิปไตยในการปฏิบัติงาน กศน.

- 3.1 การสร้างวัฒนธรรมองค์กรสู่ความเป็นเลิศ
- 3.2 การสร้างวัฒนธรรมประชาธิปไตยในการปฏิบัติงาน กศน.
- 3.3 กรณีศึกษาและถอดบทเรียนองค์กรต้นแบบ

4. การเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

- 4.1 จรรยาบรรณวิชาชีพ
- 4.2 การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
- 4.3 กรณีศึกษาเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรมจริยธรรมผู้บริหาร
- 4.4 การใช้อำนาจปกครอง
- 4.5 การสร้างวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 4.6 กรณีศึกษาความผิดทางวินัย และการใช้อำนาจการปกครอง

5. ปรัชญาคิดเป็น และการจัดการเรียนรู้

- 5.1 ปรัชญาคิดเป็นกับงาน กศน.
- 5.2 การจัดกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กระบวนการพัฒนา

ก่อนเข้ารับการพัฒนา

1. ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองในเรื่องเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้อำนวยการสถานศึกษา
2. เตรียมความพร้อมของตนเองตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้อำนวยการสถานศึกษา

ระหว่างการพัฒนา

1. เข้ารับฟังการบรรยาย/อภิปรายเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้อำนวยการสถานศึกษา
2. ฝึกปฏิบัติตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

หลังการพัฒนาและฝึกประสบการณ์

- สรุปและนำเสนอผลงาน

สื่อการพัฒนา

1. เอกสารใบงาน
2. แบบฝึกปฏิบัติ
3. สื่อเทคโนโลยี
4. เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง
5. สถานที่ฝึกประสบการณ์

การประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมผู้เข้ารับการพัฒนาระหว่างการทำกิจกรรม
2. การมีส่วนร่วมในกลุ่ม
3. การนำเสนอผลงานรายบุคคล/กลุ่ม
4. การประเมินตนเองและการเข้าร่วมกิจกรรม
5. ประเมินผลการพัฒนา

◆ หมวดที่ 2 ภาวะผู้นำทางวิชาการ (จำนวน 45 ชั่วโมง)

คำอธิบาย

ศึกษาด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาการศึกษาและปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิต หลักการจัดการเรียนรู้โดยเฉพาะการบริหารจัดการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สร้างแรงบันดาลใจเกี่ยวกับความเป็นผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การประกันคุณภาพตลอดจนกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ฝึกปฏิบัติ ประเมิน วิเคราะห์และวางแผนเกี่ยวกับความเป็นผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการประกันคุณภาพตลอดจนการใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการบริหารจัดการสถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

จุดมุ่งหมายการพัฒนา

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความตระหนักในความสำคัญของภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพของตนเองและการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาการศึกษาและปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิต หลักการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา ฝึกปฏิบัติจริงในสถานศึกษา เพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพของตนเองและเพื่อนร่วมงาน จนสามารถบริหารจัดการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นอกจากนี้ยังสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา สามารถวางแผนส่งเสริมให้มีการใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการประกันคุณภาพและประเมินการบริหารจัดการสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ความคิดรวบยอด

ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นวิชาชีพชั้นสูง ซึ่งเป็นความคาดหวังของบุคคลที่เกี่ยวข้องว่าสามารถมีภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งส่งผลต่อผู้เรียนโดยตรง ตลอดจนมีความสามารถในการช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา บริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ องค์กรที่ทันสมัยโดยใช้กระบวนการวิจัยและการประกันคุณภาพ

สาระการเรียนรู้

หมวดที่ 2 ภาวะผู้นำทางวิชาการ ประกอบด้วยรายวิชา ดังนี้

1. การเป็นผู้นำทางวิชาการ

- 1.1 การเป็นผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา กศน.
- 1.2 การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ
- 1.3 ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
- 1.4 กรณศึกษาและถอดบทเรียนสถานศึกษาผู้นำทางวิชาการ

2. ปรัชญาการศึกษาและปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิต

- 2.1 ปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิต และปรัชญาการศึกษาผู้ใหญ่ในประเทศไทย
- 2.2 หลักการ ความเชื่อ และจิตวิทยาการศึกษาผู้ใหญ่ในการจัดการเรียนรู้
- 2.3 การจัดการศึกษาตลอดชีวิตเปรียบเทียบ

3. การบริหารจัดการการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 - 3.1 การจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - 3.2 การจัดการศึกษาต่อเนื่อง
 - 3.3 การจัดการศึกษาตามอัธยาศัย
4. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - 4.1 เทคโนโลยีกับการส่งเสริมการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 - 4.2 การบริหารจัดการสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยี
 - 4.3 กรณีศึกษาและถอดบทเรียนศูนย์ดิจิทัลชุมชน
5. การสร้างและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา
 - 5.1 การส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาของสถานศึกษา
 - 5.2 กรณีศึกษาและการถอดบทเรียน การสร้างและพัฒนานวัตกรรมของสถานศึกษา กศน.
6. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - 6.1 การวิจัยเพื่อการพัฒนาคุณภาพ กศน.
 - 6.2 การวิจัยในชั้นเรียนของสถานศึกษา
 - 6.3 การนำเสนอผลการวิจัย กศน. ดีเด่น
7. การพัฒนาสถานศึกษาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
 - 7.1 การถอดบทเรียนบุคคลแห่งการเรียนรู้จากกรณีตัวอย่างที่หลากหลาย
 - 7.2 การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง เพื่อเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
 - 7.3 การสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้
 - 7.4 การถอดบทเรียนองค์กรแห่งการเรียนรู้จากกรณีตัวอย่างที่หลากหลาย
8. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
 - 8.1 ทักษะเบื้องต้นเพื่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ
 - 8.2 การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษของสถานศึกษา
 - 8.3 การส่งเสริมครูและบุคลากรในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
9. แผนการจัดการศึกษาชาติ
 - 9.1 แผนการศึกษาชาติ 2560 – 2579
 - 9.2 การจัดการศึกษาในยุค Thailand 4.0
 - 9.3 STEM การศึกษา
10. การสร้างแรงจูงใจและแรงบันดาลใจ
 - 10.1 อุดมการณ์ในการทำงาน กศน.
 - 10.2 การสร้างแรงจูงใจและแรงบันดาลใจในการปฏิบัติงาน สำหรับผู้บริหารและบุคลากร
 - 10.3 กรณีศึกษาและถอดบทเรียนองค์กรที่มีแรงจูงใจและแรงบันดาลใจสูง

11. การจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 11.1 หลักการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 11.2 เทคนิครูปแบบและวิธีการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 11.3 การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 11.4 กรณีศึกษาและถอดบทเรียน

กระบวนการพัฒนา

ก่อนเข้ารับการพัฒนา

1. ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง ในเรื่องต่อไปนี้
 - 1.1 ปรัชญาการศึกษาและปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิต
 - 1.2 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - 1.3 การจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. เตรียมความพร้อมเกี่ยวกับทักษะในการเป็นผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับพื้นฐาน ตลอดจนสถิติและการวิจัยเบื้องต้น

ระหว่างการพัฒนา

1. เข้าร่วมฟังการบรรยาย/อภิปรายเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้อำนวยการสถานศึกษา
2. ฝึกปฏิบัติตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

หลังการพัฒนาและฝึกประสบการณ์

1. สรุปและนำเสนอผลการศึกษาและปฏิบัติจริงเป็นแฟ้มสะสมงาน
2. เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระเกี่ยวกับการพัฒนาสถานศึกษาของตนเองเมื่อได้รับการแต่งตั้ง

สื่อ/แหล่งเรียนรู้

1. เอกสารใบงาน
2. แบบฝึกปฏิบัติ
3. VTR สถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จ
4. สื่อเทคโนโลยี
5. เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

การประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมผู้เข้ารับการพัฒนาระหว่างการทำกิจกรรม
2. การมีส่วนร่วมในกลุ่ม
3. การนำเสนอผลงานรายบุคคล/กลุ่ม
5. การประเมินตนเองและการเข้าร่วมกิจกรรม

◇ หมวดที่ 3 การบริหารและการจัดการในสถานศึกษา (จำนวน ๓๐ ชั่วโมง)

คำอธิบาย

การวิเคราะห์ สังเคราะห์ นโยบาย ภารกิจของสถานศึกษาบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้อำนวยการสถานศึกษา สามารถนำนโยบายและแผนไปสู่การปฏิบัติ สามารถบริหารจัดการทางวิชาการ ทรัพยากรทางการศึกษา งบประมาณ การเงิน สินทรัพย์ บริหารงานทั่วไป พัฒนาระบบเครือข่าย การพัฒนาสถานศึกษา นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล การวิเคราะห์กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยวิธีศึกษาเอกสาร ฟังบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ อภิปราย ศึกษาดูงาน และฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้สามารถบริหารกิจการของสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

จุดมุ่งหมายการพัฒนา

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ ทักษะและเจตคติที่ดีในการบริหารและจัดการสถานศึกษา
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินความรู้ ทักษะและเจตคติไปใช้ในการบริหารและจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาฝึกประสบการณ์ในสถานศึกษาต้นแบบ เพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารและจัดการสถานศึกษาของได้อย่างมีคุณภาพ

ความคิดรวบยอด

ผู้อำนวยการสถานศึกษายุคใหม่มีความรู้ ความสามารถในการบริหารและจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพซึ่งส่งผลให้สถานศึกษามีคุณภาพทุกด้าน

สาระการเรียนรู้

หมวดที่ 3 การบริหารและการจัดการในสถานศึกษา ประกอบด้วยรายวิชา ดังนี้

1. นโยบาย ภารกิจของสถานศึกษา และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้อำนวยการสถานศึกษา
 - 1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงาน กศน.
 - 1.2 บทบาทและภารกิจหลักของสถานศึกษา กศน.
2. การบริหารจัดการในสถานศึกษา
 - 2.1 การบริหารวิชาการ
 - 2.2 การบริหารบุคลากร
 - 2.3 การบริหารงบประมาณ และสินทรัพย์
 - 2.4 การบริหารงานทั่วไป

3. การบริหารจัดการระบบภาคีเครือข่ายแบบมีส่วนร่วม

- 3.1 การสร้างและพัฒนาภาคีเครือข่าย
- 3.2 การบริหารจัดการงาน กศน. ร่วมกับภาคีเครือข่าย
- 3.3 การรักษาภาคีเครือข่าย

4. มาตรฐานและการประกันคุณภาพสถานศึกษา

- 4.1 วิเคราะห์และประเมินผลการประกันคุณภาพสถานศึกษาที่ผ่านมา
- 4.2 การจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 4.3 แนวทางและการเตรียมการรับการประเมินการประกันคุณภาพ
- 4.4 กรณีศึกษาและถอดบทเรียน การประกันคุณภาพสถานศึกษาที่มีคุณภาพ

5. กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา

- 5.1 กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม กศน.
- 5.2 กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการเงิน บัญชี และพัสดุ
- 5.3 กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล และการรักษา วินัย และบทลงโทษ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา
- 5.4 กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา

กระบวนการพัฒนา

ก่อนเข้ารับการพัฒนา

1. ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองในเรื่องการบริหารและการจัดการในสถานศึกษา
2. เตรียมความพร้อมของตนเองตามในเรื่องการบริหารและการจัดการในสถานศึกษา

ระหว่างการพัฒนา

1. เข้ารับฟังการบรรยาย/อภิปราย
2. ฝึกปฏิบัติตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
3. นำเสนอผลงานตามใบงานที่กำหนด
4. ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินประเมินผู้เข้ารับการพัฒนาตามแบบประเมินที่กำหนด

หลังการพัฒนาและฝึกประสบการณ์

- สรุปและนำเสนอผลงาน

สื่อการพัฒนา

1. เอกสาร / ใบงาน
2. แบบฝึกปฏิบัติ
3. สื่อเทคโนโลยี
4. เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง
5. สถานที่ฝึกประสบการณ์

การวัดและประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมผู้เข้ารับการพัฒนาระหว่างการทำกิจกรรม
2. การมีส่วนร่วมในกลุ่ม
3. การนำเสนอผลงานรายบุคคล/กลุ่ม
4. การประเมินตนเองและการเข้าร่วมกิจกรรม
5. ประเมินผลการพัฒนา

ส่วนที่ 2 การจัดทำและนำเสนอผลงาน (จำนวน 20 ชั่วโมง)

ประกอบด้วยกิจกรรมการสัมมนาจัดทำรายงาน วิเคราะห์ผลการเรียนรู้จากการพัฒนาสมรรถนะของผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้วนำเสนอผลงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

การประเมินผลการพัฒนา

การประเมินผลการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นการประเมินผลเพื่อปรับปรุง พัฒนาโดยจัดให้มีการประเมินผลก่อนเข้ารับการพัฒนา ระหว่างการพัฒนา และเมื่อสิ้นสุดการพัฒนา มุ่งเน้นการประเมินจากสภาพจริงและคุณภาพของผลงาน ด้วยวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย โดยยึดวัตถุประสงค์การพัฒนา ที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีรายละเอียดดังนี้

1. ผู้เข้ารับการพัฒนาต้องมีระยะเวลาเข้ารับการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของระยะเวลาการพัฒนาทั้งหมด
2. ผู้เข้ารับการพัฒนาต้องผ่านเกณฑ์การประเมินผลในส่วนของ การประเมินผลระหว่างการพัฒนา และการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการพัฒนา แต่ละส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

หากผู้เข้ารับการพัฒนาไม่ผ่านการประเมินต้องเข้ารับการพัฒนาใหม่ทั้งหมด

หมวดที่ 1 คุณลักษณะผู้อำนวยการสถานศึกษาพึงประสงค์

รายวิชาที่ 1.1 สมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา

เวลา 6 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้ บทบาทการจัดการศึกษาของสถานศึกษา หลักการ แนวคิด สมรรถนะผู้อำนวยการสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ ความรู้ คุณลักษณะ ทักษะทางการบริหารและการปรับใช้สมรรถนะผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อจัดการการเรียนรู้ของสถานศึกษา การประเมินและการพัฒนาสมรรถนะผู้อำนวยการสถานศึกษาการสร้าง ส่งเสริม และสนับสนุนสมรรถนะครูและบุคลากร

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ความเข้าใจ สมรรถนะผู้อำนวยการสถานศึกษา สามารถประยุกต์ใช้สมรรถนะเพื่อการพัฒนาตนเองเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษาที่เป็นเลิศ
2. สามารถวิเคราะห์กำหนดแนวทางพัฒนาตนเองสู่สมรรถนะที่พึงประสงค์และส่งเสริมสนับสนุนครูและบุคลากรให้มีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
3. สามารถใช้สมรรถนะกำหนดทิศทาง กลยุทธ์การพัฒนางานและวัฒนธรรมสถานศึกษาและการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ของสถานศึกษา

เนื้อหาสาระ

- 1 บทบาทการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 2 สมรรถนะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษา กศน.
- 3 การประเมิน และการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา
- 4 การสร้าง ส่งเสริม และสนับสนุน สมรรถนะครูและบุคลากร
- 5 การถอดบทเรียนต้นแบบสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา กศน.

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. การบรรยาย และอภิปรายเป็นคณะ
3. การระดมความคิด และการสัมมนา
4. การมอบหมายรายงานและการนำเสนอ
5. การประชุมแก้ปัญหา กรณีศึกษา

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. เอกสารประกอบการพัฒนา
3. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. การสังเกตการมีส่วนร่วมและพฤติกรรมกลุ่ม
2. การวัดและประเมินสมรรถนะผู้เข้ารับการพัฒนา
3. การประเมินผลงานและการปฏิบัติจริง
4. ประเมินความพึงพอใจ
5. การทดสอบ

รายวิชาที่ 1.2 บุคลิกภาพและการพัฒนาตนเอง

เวลา 9 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้ เกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลิกภาพตลอดจนการพัฒนาตนเองในด้าน สุขภาพกาย สุขภาพจิต

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒน

1. มีความรู้ ความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลิกภาพ และการพัฒนาตนเอง
2. สามารถปฏิบัติตนเป็นผู้บริหารที่มีบุคลิกภาพที่ดีและเหมาะสม
3. สามารถปฏิบัติตนเพื่อเสริมสร้างสุขภาพกายได้เหมาะสมกับตนเอง
4. สามารถพัฒนาจิตได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม
5. สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

เนื้อหาสาระ

1. บุคลิกภาพภายนอก (การแต่งกาย การวางตัว การพูดในที่สาธารณะ)
2. บุคลิกภาพภายใน (ความเชื่อมั่นในตนเอง ความอ่อนน้อมถ่อมตน ความศรัทธาในอาชีพ ความมั่นคงทางอารมณ์)
3. มารยาททางสังคมสำหรับผู้บริหาร

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. การบรรยาย
3. การสาธิต
4. การฝึกปฏิบัติ

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. เอกสารประกอบการบรรยาย
3. อุปกรณ์กีฬา
4. เครื่องเล่น VCD CD DVD

การวัดและประเมินผล

1. การสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วม
2. การตรวจสอบผลการฝึกปฏิบัติ
3. การทดสอบ

รายวิชาที่ 1.3 การสร้างวัฒนธรรมองค์กรและวัฒนธรรมประชาธิปไตยในการปฏิบัติงาน กศน.

เวลา 3 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้ หลักการ คุณค่า การสร้างวัฒนธรรมองค์กรสู่ความสำเร็จ แนวทาง ยุทธศาสตร์การปรับเปลี่ยนและบูรณาการวัฒนธรรมองค์กรกับวัฒนธรรมประชาธิปไตยในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการบริหารงาน กศน. การสร้าง ส่งเสริม และสนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรเพื่อการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา กศน.

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ความเข้าใจ สร้างวัฒนธรรมองค์กร สามารถประยุกต์ใช้กับสมรรถนะเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา
2. สามารถวิเคราะห์และกำหนดแนวทางสร้างวัฒนธรรมในวิถีประชาธิปไตย ในการปฏิบัติงาน
3. สามารถบูรณาการวัฒนธรรมขององค์กรในการปฏิบัติงาน ตามแนวทางประชาธิปไตย กศน.

เนื้อหาสาระ

1. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรสู่ความเป็นเลิศ
2. การสร้างวัฒนธรรมประชาธิปไตยในการปฏิบัติงาน กศน.
3. กรณีศึกษาและถอดบทเรียนองค์กรต้นแบบ

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. การบรรยายและอภิปรายเป็นคณะ
3. การระดมความคิด และการสัมมนา
4. การมอบหมายรายงาน และการนำเสนอ
5. การประชุมแก้ปัญหา กรณีศึกษา

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. เอกสารประกอบการพัฒนา
3. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. การสังเกตการมีส่วนร่วมและพฤติกรรมกลุ่ม
2. การวัดและประเมินสมรรถนะ
3. การประเมินผลงานและการปฏิบัติงานจริง
4. การทดสอบ

รายวิชาที่ 1.4 การเสริมสร้างวินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

เวลา 6 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สำหรับผู้บริหาร การเป็นผู้บริหารที่มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีของบุคลากรในสถานศึกษา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร
2. นำแนวทางการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหารไปใช้ในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต

เนื้อหาสาระ

1. จรรยาบรรณวิชาชีพ
2. การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
3. กรณีศึกษาเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรมผู้บริหาร
4. การใช้อำนาจปกครอง
5. การสร้างวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
6. กรณีศึกษาความผิดทางวินัย และการใช้อำนาจการปกครอง

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. การบรรยาย
3. กรณีศึกษา และอภิปรายกลุ่ม
4. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่วิทยากรกำหนดให้

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. เอกสารประกอบการพัฒนา
3. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. การสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วม
2. การทดสอบ

รายวิชาที่ 1.5 ปรัชญาคิดเป็น และการจัดการเรียนรู้

เวลา 6 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้เกี่ยวกับการคิดเป็น ฟังเป็น พูดเป็น เพื่อนำไปสู่กระบวนการทำเป็น และแก้ปัญหาเป็น ให้คนสามารถปรับตนเองเข้ากับสภาพแวดล้อม ตัดสินใจและแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ตลอดจนสามารถฝึกฝน เรียนรู้ และพัฒนาได้อย่างเหมาะสม และสามารถครองตน ครองงานได้อย่างมีความสุข ตามปรัชญาคิดเป็น

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับปรัชญาคิดเป็น
2. มีทักษะและกระบวนการคิด การฟัง การพูด ตลอดจนการปฏิบัติตนที่ดี
3. มีทักษะในการตัดสินใจ และการแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม โดยใช้กระบวนการคิดเป็น
4. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะในการนำปรัชญาคิดเป็นสู่การปฏิบัติ

เนื้อหาสาระ

1. ปรัชญาคิดเป็นกับงาน กศน.
2. การจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด້วยตนเอง
2. การบรรยาย อภิปราย/ซักถาม
3. ฝึกปฏิบัติกิจกรรมรายกลุ่ม/บุคคล
4. แลกเปลี่ยนเรียนรู้
5. ศึกษาดูงาน/กรณีศึกษาตามสถานการณ์
6. นำเสนอผลงานกลุ่ม

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. เอกสารประกอบการพัฒนา
3. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วม
2. ประเมินผลงาน
3. การทดสอบ

หมวดที่ 2 ภาวะผู้นำทางวิชาการ

รายวิชาที่ 2.1 การเป็นผู้นำทางวิชาการ

เวลา 3 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้ วิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ ภาวะผู้นำทางวิชาการ บทบาท คุณลักษณะ สมรรถนะ และมาตรฐานผู้นำทางวิชาการของผู้อำนวยการสถานศึกษา การส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาหลักสูตรพัฒนาผู้เรียนและสถานศึกษาสู่การเป็นสถานศึกษาต้นแบบผู้นำทางวิชาการ การสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ภาวะผู้นำทางวิชาการของครูและบุคลากร รวมทั้งการพัฒนาสภาพแวดล้อม ที่ส่งเสริมภาวะผู้นำทางวิชาการและการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถประยุกต์หลักการแนวคิดทฤษฎีภาวะผู้นำ บทบาท คุณลักษณะ พัฒนาสมรรถนะตนเองตามกรอบมาตรฐานการเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา
2. สามารถช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษากำหนดทิศทาง กลยุทธ์การพัฒนางานและ วัฒนธรรมทางวิชาการและการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ของสถานศึกษา
3. สามารถช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา วิเคราะห์กำหนดแนวทางส่งเสริมสนับสนุนภาวะ ผู้นำครูและบุคลากรในการปรับปรุงและพัฒนาสถานศึกษาสู่การเป็นสถานศึกษาต้นแบบ ผู้นำทางวิชาการ

เนื้อหาสาระ

1. การเป็นผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา กศน.
2. การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ
3. ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
4. กรณีศึกษาและถอดบทเรียนสถานศึกษาผู้นำทางวิชาการ

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. การบรรยาย และอภิปรายเป็นคณะ
3. การระดมความคิด และการสัมมนา
4. การมอบหมายรายงาน และการนำเสนอ
5. การประชุมแก้ปัญหา กรณีศึกษา

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

- 1 Power Point
- 2 เอกสารประกอบการพัฒนา
- 3 ใบงาน ใบกิจกรรม

การวัดและประเมินผล

1. การสังเกตการมีส่วนร่วมและพฤติกรรมกลุ่ม
2. การวัดและประเมินสมรรถนะ
3. การประเมินผลงานและการปฏิบัติจริง
4. การประเมินความพึงพอใจ
5. การทดสอบ

รายวิชาที่ 2.2 ปรัชญาการศึกษา และปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิต

เวลา 3 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้เกี่ยวกับปรัชญาการศึกษาและปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งพัฒนามนุษย์ให้ปรับตัวเข้ากับ ความเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบัน และพัฒนาต่อเนื่องให้เต็มตามศักยภาพของบุคคลแต่ละคน เพื่อให้สามารถคิด วิเคราะห์ ตัดสินใจ แก้ปัญหา และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างต่อเนื่อง และอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การพัฒนาทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมโดยรวม เป็นการศึกษาที่เกิดจากการผสมผสานการเรียนรู้ทุกรูปแบบ ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาการศึกษา และปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิต
2. สามารถจำแนกประเภทของการจัดการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และ การศึกษาตามอัธยาศัยได้

เนื้อหาสาระ

1. ปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิต และปรัชญาการศึกษาผู้ใหญ่ในประเทศไทย
2. หลักการ ความเชื่อ และจิตวิทยาการศึกษาผู้ใหญ่ในการจัดการเรียนรู้
3. การจัดการศึกษาตลอดชีวิตเปรียบเทียบ

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. การบรรยาย อภิปราย/ซักถาม
3. ฝึกปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน
4. แลกเปลี่ยนเรียนรู้
5. นำเสนอผลงานกลุ่ม

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. เอกสารประกอบการบรรยาย
3. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วม
2. ประเมินผลงาน
3. การทดสอบ

รายวิชาที่ 2.3 การบริหารจัดการการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

เวลา 3 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้ เกี่ยวกับแนวคิด หลักการสร้าง พัฒนา เลือกลงและประยุกต์ใช้นวัตกรรมทางการศึกษา บทบาทของผู้อำนวยการสถานศึกษากับพัฒนานวัตกรรม เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา การศึกษา เรียนรู้เกี่ยวกับความหมาย กระบวนการของการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การใช้งานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการศึกษา ตลอดจนแนวทางการวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่ประชาชนนอกระบบโรงเรียนได้ตามศักยภาพของสถานศึกษา
2. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการจัดการความรู้ขององค์กรได้อย่างเหมาะสม

เนื้อหาสาระ

1. การจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. การจัดการศึกษาต่อเนื่อง
3. การจัดการศึกษาตามอัธยาศัย

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. ฟังวิทยากรบรรยาย อภิปราย/ซักถาม
3. ฝึกปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน
4. แลกเปลี่ยนเรียนรู้
5. นำเสนอผลงานกลุ่ม

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. เอกสารประกอบการบรรยาย
3. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วม
2. ประเมินผลงาน
3. แบบประเมินการมีส่วนร่วม
4. การทดสอบ

รายวิชาที่ 2.4 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เวลา 3 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในเรื่อง การสืบค้นสารสนเทศ และห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการความรู้ การใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ ที่ตอบสนองต่อความต้องการเรียนรู้ของบุคคล วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. สามารถอธิบายความหมายของนวัตกรรมทางการศึกษาได้
2. สามารถอธิบายถึงขั้นตอนการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาได้
3. สามารถพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อใช้แก้ปัญหาในสถานศึกษาได้

เนื้อหาสาระ

1. เทคโนโลยีกับการส่งเสริมการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
2. การบริหารจัดการสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยี
3. กรณีศึกษาและถอดบทเรียนศูนย์ดิจิทัลชุมชน

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด້วยตนเอง
2. วิทยากรบรรยายสรุปเกี่ยวกับความหมายของนวัตกรรมทางการศึกษา และขั้นตอนการสร้างและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา
3. ปฏิบัติตามใบงานที่กำหนด

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. งานเดี่ยวตามใบงานที่กำหนด
2. การทดสอบ

รายวิชาที่ 2.5 การสร้างและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา

เวลา 3 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้ เกี่ยวกับแนวคิด หลักการสร้าง พัฒนา เลือกลงและประยุกต์ใช้นวัตกรรมทางการศึกษา บทบาทของผู้บริหารกับการกำหนดแนวทางการสร้างและพัฒนานวัตกรรม เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. สามารถอธิบายความหมายของนวัตกรรมทางการศึกษาได้
2. สามารถอธิบายถึงขั้นตอนการสร้างและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาได้
3. สามารถสร้างและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อใช้แก้ปัญหาในสถานศึกษาได้

เนื้อหาสาระ

1. การส่งเสริมนวัตกรรมทางการศึกษาของสถานศึกษา
2. กรณีศึกษาและการถอดบทเรียน การสร้างและพัฒนานวัตกรรมของสถานศึกษา

ลักษณะการจัดกิจกรรม

4. การศึกษาด້วยตนเอง
2. วิทยากรบรรยายสรุปเกี่ยวกับความหมายของนวัตกรรมทางการศึกษา และขั้นตอนการสร้างและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา
3. ปฏิบัติตามใบงานที่กำหนด

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. งานเดี่ยวตามใบงานที่กำหนด
2. การทดสอบ

รายวิชาที่ 2.6 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เวลา 6 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้เกี่ยวกับความหมาย กระบวนการของการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การใช้ งานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการศึกษา ตลอดจนแนวทางการวิจัยเพื่อยกระดับ คุณภาพการศึกษา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
2. สามารถดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้
3. สามารถนำผลการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการศึกษา

เนื้อหาสาระ

1. การวิจัยเพื่อการพัฒนาคุณภาพ กศน.
2. การวิจัยในชั้นเรียนของสถานศึกษา
3. การนำเสนอผลการวิจัย กศน. ดีเด่น

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. วิทยากรบรรยายความหมายและ กระบวนการของการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. ปฏิบัติตามใบงานที่กำหนด

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. ใบงาน
3. ใบความรู้

การวัดและประเมินผล

1. งานเดียวตามใบงานที่กำหนด
2. การทดสอบ

รายวิชาที่ 2.7 การพัฒนาสถานศึกษาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

เวลา 3 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้ เกี่ยวกับวิวัฒนาการของสังคมโลกกับการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ความหมาย ลักษณะขององค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ การพัฒนาสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ความเข้าใจ เรื่ององค์กรแห่งการเรียนรู้ และการจัดการความรู้
2. สามารถจัดการความรู้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
3. ตระหนักถึงความสำคัญขององค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ในสถานศึกษา

เนื้อหาสาระ

1. การถอดบทเรียนบุคคลแห่งการเรียนรู้จากกรณีตัวอย่างที่หลากหลาย
2. การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง เพื่อเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
3. การสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้
4. การถอดบทเรียนองค์กรแห่งการเรียนรู้จากกรณีตัวอย่างที่หลากหลาย

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. การบรรยาย
3. การศึกษาค้นคว้าจากเอกสารใบความรู้/ใบงาน
4. การอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มย่อย
5. การอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในที่ประชุมใหญ่

สื่อและอุปกรณ์

1. Power Point
2. ใบงาน
3. ใบความรู้

การวัดและประเมินผล

1. การสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมในกิจกรรม
2. การอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มย่อยและที่ประชุมใหญ่
3. การตรวจผลงานตามใบงาน
4. การทดสอบ

รายวิชาที่ 2.8 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

เวลา 3 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้ ฝึกทักษะพื้นฐานที่ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันและการบริหารการศึกษา ประกอบด้วยบทสนทนาและหรือการพูดในที่สาธารณะตามสถานการณ์ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อการสื่อสาร วัตถุประสงค์ เพื่อผู้เข้ารับการพัฒนา

1. ตระหนักและเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษ สำหรับผู้บริหาร
2. มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในการสื่อสารสำหรับผู้บริหาร

เนื้อหาสาระ

1. ทักษะเบื้องต้นเพื่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ
2. การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษของสถานศึกษา
3. การส่งเสริมครูและบุคลากรในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. บรรยาย
3. ฝึกปฏิบัติตามที่วิทยากรกำหนด
4. ปฏิบัติตามใบงานที่กำหนด

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. รูปแบบบทสนทนาและสถานการณ์จำลอง
2. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. งานเดี่ยวตามใบงานที่กำหนด

รายวิชาที่ 2.9 แผนการจัดการศึกษาชาติ

เวลา 3 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ การยอมรับ และเข้ามามีส่วนร่วม ในกระบวนการจัดทำแผนฯ เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ศึกษา สภาพการณ์และบริบทแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการศึกษาของประเทศ ทั้งด้านความก้าวหน้าของ เทคโนโลยีดิจิทัลแบบก้าวกระโดดที่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ภูมิภาค และโลก การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรไปสู่สังคมสูงวัย และทักษะของประชากรในศตวรรษที่ ๒๑

วัตถุประสงค์ เพื่อผู้เข้ารับการพัฒนา

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับทบบัญญัติ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
3. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือ ผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

เนื้อหาสาระ

1. แผนการศึกษาชาติ 2560 – 2579
2. การจัดการศึกษาในยุคไทยแลนด์ 4.0
3. STEM การศึกษา

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด້วยตนเอง
2. บรรยาย
3. ฝึกปฏิบัติตามที่วิทยากรกำหนด
4. ปฏิบัติตามใบงานที่กำหนด

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. รูปแบบบทสนทนาและสถานการณ์จำลอง
2. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. งานเดี่ยวตามใบงานที่กำหนด

รายวิชาที่ 2.10 การจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เวลา 3 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้การจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม ประกอบด้วยร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมปฏิบัติ และร่วมประเมินผลการจัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ความเข้าใจการจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. สามารถบริหารจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เนื้อหาสาระ

1. หลักการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. เทคนิครูปแบบและวิธีการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. กรณีศึกษาและถอดบทเรียน

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. บรรยายให้แนวคิด/หลักการและวิธีการเพื่อประยุกต์สู่การปฏิบัติจริง
3. ปฏิบัติงานตามที่วิทยากรมอบหมาย

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. เอกสารการจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วม
2. ประเมินผลจากใบงาน
3. การทดสอบ

หมวดที่ 3 การบริหารและการจัดการในสถานศึกษา

รายวิชาที่ 3.1 นโยบาย ภารกิจของสถานศึกษาและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้อำนวยการสถานศึกษา
เวลา 3 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้เกี่ยวกับนโยบาย แนวทางและแนวปฏิบัติที่ส่วนราชการกำหนดให้สถานศึกษาใช้เป็นหลักการสำคัญในการขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ อันได้แก่การกำหนดแผนงานและโครงการ เพื่อบรรลุเป้าประสงค์ตามแนวทางที่นโยบายกำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีระบบการกำกับติดตามและประเมินผล

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ทักษะและเจตคติที่ดีในนโยบาย ภารกิจของสถานศึกษาและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้อำนวยการสถานศึกษา
2. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เนื้อหาสาระ

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงาน กศน.
2. บทบาทและภารกิจหลักของสถานศึกษา

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. การบรรยาย อภิปราย ชักถาม
3. ฝึกปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน
4. แลกเปลี่ยนเรียนรู้

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. เอกสารประกอบการพัฒนา
3. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วม
2. ประเมินผลงาน
3. แบบประเมินการมีส่วนร่วม
4. การทดสอบ

รายวิชาที่ 3.2 การบริหารจัดการในสถานศึกษา

เวลา 9 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาในเรื่องการบริหารงานวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป การบริหารงานแผนและโครงการ การบริหารงานงบประมาณ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีในการบริหารจัดการสถานศึกษา
2. สามารถนำความรู้ ทักษะ และเจตคติในการบริหารจัดการสถานศึกษาสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เนื้อหาสาระ

1. การบริหารวิชาการ
2. การบริหารบุคลากร
3. การบริหารงบประมาณ และสินทรัพย์
4. การบริหารงานทั่วไป

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. บรรยายให้แนวคิด หลักการและวิธีการเพื่อประยุกต์สู่การปฏิบัติจริง
3. ปฏิบัติงานตามที่วิทยากรมอบหมาย

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. เอกสารประกอบการพัฒนา
3. ใบงาน

การวัดและการประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรม
2. ประเมินผลจากใบงาน
3. ติดตามและประเมินผลจากการปฏิบัติจริง
4. การทดสอบ

รายวิชาที่ 3.3 การบริหารจัดการระบบภาคีเครือข่ายโดยการมีส่วนร่วม

เวลา 6 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้การจัดและส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยร่วมกับภาคีเครือข่าย นับตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมตัดสินใจ ร่วมเสียสละปัจจัยทรัพยากรสำหรับดำเนินงาน ร่วมปฏิบัติ ร่วมติดตามและประเมินผล และร่วมรับประโยชน์

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการระบบภาคีเครือข่ายการพัฒนาสถานศึกษา การบริหารจัดการโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน และการมีส่วนร่วมของชุมชน
2. สามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะและเจตคติในการบริหารจัดการระบบภาคีเครือข่ายสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เนื้อหาสาระ

1. การสร้างและพัฒนาภาคีเครือข่าย
2. การบริหารจัดการงาน กศน. ร่วมกับภาคีเครือข่าย
3. การรักษาภาคีเครือข่าย

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. การบรรยาย อภิปราย ชักถาม
3. ฝึกปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน
4. แลกเปลี่ยนเรียนรู้

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. เอกสารประกอบการพัฒนา
3. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรม
2. ประเมินผลงาน
3. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติจริง
4. การทดสอบ

รายวิชาที่ 3.4 มาตรฐานและการประกันคุณภาพสถานศึกษา

เวลา 3 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา เรียนรู้หลักการดำเนินการประกันคุณภาพสถานศึกษา การกำหนดเกณฑ์มาตรฐานและตัวบ่งชี้ การประเมินภายในและการประเมินภายนอก การนำผลการประเมินไปใช้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ความเข้าใจและเกิดความตระหนักในการประกันคุณภาพของสถานศึกษา
2. สามารถบริหารจัดการระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษาได้

เนื้อหาสาระ

1. วิเคราะห์และประเมินผลการประกันคุณภาพสถานศึกษาที่ผ่านมา
2. การจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
3. แนวทางและการเตรียมการรับการประเมินการประกันคุณภาพ
4. กรณีศึกษาและถอดบทเรียน การประกันคุณภาพสถานศึกษาที่มีคุณภาพ

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. การบรรยาย
3. ฝึกปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน
4. แลกเปลี่ยนเรียนรู้
5. นำเสนอผลงานกลุ่ม

สื่อและอุปกรณ์

1. Power Point
2. เอกสารประกอบการพัฒนา
3. ใบงาน

การวัดและประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วม
2. ประเมินผลงาน
3. แบบประเมินการมีส่วนร่วม
4. การทดสอบ

รายวิชาที่ 3.5 กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา

เวลา 6 ชั่วโมง ประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกำหนด มติคณะรัฐมนตรี กฎ ระเบียบ และนโยบายรัฐบาล ที่จำเป็นและสำคัญ เป็นกลไกที่มีพลังในการขับเคลื่อนการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยสำหรับการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้บริหารสถานศึกษา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ทักษะ และเจตคติเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา
2. สามารถนำความรู้ ทักษะ และเจตคติเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เนื้อหาสาระ

1. กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม กศน.
2. กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการเงิน บัญชี และพัสดุ
3. กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล และการรักษาวินัย และบทลงโทษ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา
4. กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา

ลักษณะการจัดกิจกรรม

1. การศึกษาด้วยตนเอง
2. บรรยายให้แนวคิด หลักการและวิธีการเพื่อประยุกต์สู่การปฏิบัติจริง
3. ปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน
4. แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากกรณีศึกษาและประสบการณ์
5. อภิปราย ชักถาม

สื่อที่ใช้ในการพัฒนา

1. Power Point
2. เอกสารประกอบการพัฒนา
3. ใบงาน

ข้อกำหนดและการปฏิบัติตนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1. กำหนดเวลาการฝึกอบรม

การฝึกอบรม กำหนดเวลา ดังนี้

กิจกรรมประจำวัน

ภาคเช้า 08.30 – 12.00 น. พัก 10.30 – 10.45 น.

ภาคบ่าย 13.00 – 16.00 น. พัก 14.30 – 14.45 น.

ภาคค่ำ 18.00 – 20.00 น.

กิจกรรมบริหารร่างกาย

ภาคเช้า 06.30 – 08.00 น.

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

ภาคค่ำ 20.00-21.00 น.

2. การลา

การเข้ารับการฝึกอบรมถือเป็นการปฏิบัติราชการ ดังนั้น จึงต้องถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนาข้าราชการ ซึ่งกำหนดให้เข้าผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องรับการฝึกอบรมตามหลักสูตร และระยะเวลาที่กำหนดโดยเคร่งครัด และในกรณีที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความจำเป็นต้องงดเว้นการเข้ารับการอบรมเป็นครั้งคราว ให้ขออนุญาตเป็นหนังสือต่อเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย โดยเขียนใบลาตามแบบฟอร์มของทางราชการ

3. การรับโทรศัพท์และการขอใช้โทรศัพท์มือถือ

เพื่อให้การเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นไปอย่างต่อเนื่องและได้ผลดี ดังนั้นระหว่างที่มีการฝึกอบรม ขอความกรุณางดใช้โทรศัพท์มือถือเพื่อป้องกันเสียงรบกวนการบรรยายของวิทยากร

4. การติดป้ายชื่อ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องติดป้ายชื่อตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

5. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีโรคประจำตัว

ให้เตรียมเวชภัณฑ์ส่วนตัวมาด้วยและควรแจ้งให้หน่วยจัดและผู้เข้าพักร่วมห้องทราบ

การแต่งกาย

เพื่อความพร้อมเพรียงและความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จึงขอความร่วมมือในเรื่องของการแต่งกาย ดังนี้

1. การแต่งกายในห้องฝึกอบรม ประกอบด้วย

เสื้อ

ชาย	ให้ใช้เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว สวมทับด้วยเสื้อสูทสีเข้ม หรือชุดผ้าไทยแบบสุภาพ
หญิง	ให้ใช้เสื้อสีขาวสวมทับด้วยเสื้อคลุมสีเข้มหรือ ชุดผ้าไทยแบบสุภาพ

กางเกง กระโปรง

ชาย	ให้ใช้กางเกงขายาว สีเข้ม
หญิง	ให้ใช้กระโปรง ปลายตรงหรือปลายสอบ สีเข้มหรือกางเกง ทรงสุภาพ สีเดียวกับเสื้อสูท

เข็มขัด ให้ใช้เข็มขัดทำด้วยหนังสีดำ

เนคไท ให้ใช้เนคไทสีดำหรือน้ำเงินไม่มีลวดลาย

รองเท้า ถุงเท้า

ชาย	ให้ใช้รองเท้าหุ้มส้น หรือหุ้มข้อหนัง หรือวัสดุเทียมหนังสีดำ ถุงเท้าสีดำ
หญิง	ให้ใช้รองเท้ามีส้น สีดำแบบปิดปลายเท้า

2. การแต่งกาย / ภาคปฏิบัติ / กิจกรรม

การออกกำลังกายและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

เสื้อ ให้ใช้เสื้อยืดที่เชิ้ตแขนสั้นสีขาว

กางเกง ให้ใช้กางเกงวอร์มสีสุภาพ

รองเท้า ถุงเท้า กิจกรรมกีฬา ให้ใช้รองเท้าผ้าใบ