

**หนังสือขอลาออกจากการปฏิบัติงาน**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่

ด้วย ข้าพเจ้า.....พนักงานราชการ ตำแหน่ง

.....สังกัด.....

สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์ขอลาออกจากการปฏิบัติงาน เพราะ.....

ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับทางราชการและผู้เกี่ยวข้องตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

**ความเห็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับ**

ได้รับหนังสือขอลาออกเมื่อวันที่.....

เวลา.....เป็นกรณียื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้า

ไม่น้อยกว่า 30 วัน     น้อยกว่า 30 วัน

เห็นควร อนุญาต ตั้งแต่วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**คำสั่งของผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก**

อนุญาต

อื่นๆ .....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ      ในกรณีลาออกเพราะป่วย ให้แนบใบตรวจโรคของแพทย์ตามแบบราชการเสนอไปด้วย  
ว่าป่วยเป็นโรคอะไร

ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับทางราชการและผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1. ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับส่วนราชการ ดังนี้
  - 1.1 หนี้สหกรณ์ออมทรัพย์
  - 1.2 หนี้สวัสดิการ
  - 1.4 อื่นๆ .....
- 2. สิ่งของทางราชการที่อยู่ในความครอบครองของข้าพเจ้า มีดังนี้
  - 2.1 รถยนต์ (พร้อมกุญแจ) ยี่ห้อ.....  
แบบ.....  
รุ่นปี ค.ศ.....  
เลขทะเบียน.....
  - 2.2 โน้ตบุ๊กคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ.....  
รุ่น.....
  - 2.3 โทรศัพท์มือถือ ยี่ห้อ.....  
รุ่น.....
  - 2.4 กุญแจ
    - ห้องทำงาน
    - ตู้เอกสาร
    - อื่นๆ.....
  - 2.5 อื่นๆ.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้แก่ทางราชการก่อนวันออกจากราชการ  
ข้าพเจ้ารับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....