



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
สังกัด ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย

ด้วย ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจ้างเหมา
บริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๖๘๐ บาท/เดือน

เป็นการจ้างแบบไม่ต่อเนื่องระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๒. ขอบเขตงานจ้าง

๒.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลลงในเครื่องคอมพิวเตอร์

๒.๒ แยกประเภทการบันทึกข้อมูล และทบทวนตรวจสอบความถูกต้องเพื่อการประมวลผลข้อมูล
ในขั้นต่อไป

๒.๓ จัดทำทะเบียนคุม ปริมาณการบันทึกข้อมูล ควบคุมการตรวจนับ รับ ส่ง เอกสารและ
จัดเก็บข้อมูลที่บันทึกไว้ จัดทำรายงานการปฏิบัติงาน

๒.๔ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้เสนอราคา/ผู้สมัคร ดังนี้

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ เพศชาย / หญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๓.๓ ได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
ในสาขาวิชา หรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือมี ความรู้
ความสามารถ และประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๔ มีความรู้และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft Office : Word, Excel, Power-point และ
Internet ได้เป็นอย่างดี

๓.๕ มีความรู้เกี่ยวกับงานพิมพ์เอกสารงานราชการ

๓.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ ความสามารถ
วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ

๓.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือเคยถูก ลง
โทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ พลเรือนหรือตาม
กฎหมายอื่น

๓.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๙ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓.๑๐ ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมึนเมาหรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท

๓.๑๑ ไม่เคยต้องโทษ...

๓.๑๑ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑๒ มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง มีความประพฤติดี สุภาพ เรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ดี แต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือมี ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

๔. เอกสารประกอบการเสนอราคา/การสมัคร

๔.๑ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ ออกไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่สมัคร และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. วัน เวลา และสถานที่ยื่นใบสมัคร/เสนอราคา

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐๕๓ - ๔๖๗๐๗๐ / ๐๘๙-๖๓๓๖๒๒๖

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยประกาศ ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย และเฟสบุ๊ค ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย

๘. วิธีการประเมิน

ประเมินด้วยวิธีการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากความรู้ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวน์ปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ไขปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

๙. วัน เวลา และสถานที่ประเมิน

ประเมินโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย

๑๐. ประกาศผลการคัดเลือก

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล โดยเรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมา ภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยประกาศ ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่ประกาศผล

แต่หากมีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันประกาศผลครั้งใหม่และผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๐.๑ ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว

๑๐.๒ ผู้นั้นขอสละสิทธิในการจ้าง

๑๐.๓ ผู้นั้นไม่มีรายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๑๑. การรายงานตัวและทำเอกสารการจ้าง

ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ และเริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

๑๒. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการเลือกสรร จะทำเอกสารการจ้างเหมาตามระเบียบพัสดุ โดยได้รับอัตราค่าตอบแทนตามที่กำหนดในประกาศและไม่ผูกพันงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพงษ์ศักดิ์ บุญเป็ง)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดเชียงใหม่