



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดเชียงใหม่  
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล  
สังกัด ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย

\*\*\*\*\*

ด้วย ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๖๘๐ บาท/เดือน

เป็นการจ้างแบบไม่ต่อเนื่องระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. ขอบเขตงานจ้าง

๒.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลลงในเครื่องคอมพิวเตอร์

๒.๒ แยกประเภทการบันทึกข้อมูล และทบทวนตรวจสอบความถูกต้องเพื่อการประมวลผลข้อมูล  
ในขั้นต่อไป

๒.๓ จัดทำทะเบียนคุม ปริมาณการบันทึกข้อมูล ควบคุมการตรวจนับ รับ ส่ง เอกสารและ  
จัดเก็บข้อมูลที่บันทึกไว้ จัดทำรายงานการปฏิบัติงาน

๒.๔ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้เสนอราคา/ผู้สมัคร ดังนี้

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ เพศชาย / หญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๓.๓ ได้รับความรู้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน  
ในสาขาวิชา หรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือมี ความรู้  
ความสามารถ และประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๔ มีความรู้และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft Office : Word, Excel, Power-point และ  
Internet ได้เป็นอย่างดี

๓.๕ มีความรู้เกี่ยวกับงานพิมพ์เอกสารงานราชการ

๓.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ ความสามารถ  
วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ

๓.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือเคยถูก ลง  
โทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ พลเรือนหรือตาม  
กฎหมายอื่น

๓.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๙ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓.๑๐ ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมีเงินเมาหรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท

๓.๑๑ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑๒ มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง มีความประพฤติดี สุภาพ เรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ดี แต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

#### ๔. เอกสารประกอบการเสนอราคา/การสมัคร

๔.๑ สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ ออกไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่สมัคร และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

#### ๕. วัน เวลา และสถานที่ยื่นใบสมัคร/เสนอราคา

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐๕๓ - ๔๖๗๐๗๐ / ๐๘๙-๖๓๓๖๒๒๖

#### ๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

#### ๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยประกาศ ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย และเฟสบุ๊ค ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย

## ๘. วิธีการประเมิน

ประเมินด้วยวิธีการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากความรู้ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงาน ในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวน์ปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ไขปัญหา การแสดงความคิดเห็น ในเรื่องต่างๆ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

## ๙. วัน เวลา และสถานที่ประเมิน

ประเมินโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา เวลา ๐๙:๐๐ น.  
ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย

## ๑๐. ประกาศผลการคัดเลือก

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล โดยเรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมา ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยประกาศ ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออมก๋อย ตำบลอมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่ประกาศผล

แต่หากมีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก ตั้งแต่วันประกาศผลครั้งใหม่และผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๐.๑ ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว

๑๐.๒ ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ในการจ้าง

๑๐.๓ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

## ๑๑. การรายงานตัวและทำเอกสารการจ้าง

ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ และเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

## ๑๒. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการเลือกสรร จะทำเอกสารการจ้างเหมาตามระเบียบพัสดุ โดยได้รับอัตราค่าตอบแทนตามที่กำหนดในประกาศและไม่ผูกพันงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพงษ์ศักดิ์ บุญเป็ง)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดเชียงใหม่